

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ
комиссии по безопасности дорожного движения на территории
муниципального района Сергиевский

от 19 августа 2026 года № 3

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Глава муниципального района Сергиевский
Екамасов А.И.

Присутствовали:

Заместитель председателя комиссии

Заместитель главы муниципального
района Сергиевский

- Заболотин С.Г.

Заместитель председателя комиссии

Начальник отделения Госавтоинспекции отдела
МВД России по Сергиевскому району
(по согласованию)

- Алексеев А.Н.

Секретарь комиссии

Начальник отдела по административной
практике администрации муниципального
района Сергиевский

- Киселев А.Ю.

Члены комиссии:

Инспектор (по пропаганде БДД) отделения
Госавтоинспекции отдела МВД России
по Сергиевскому району (по согласованию)

- Галимова М.А.

Главный специалист отдела гражданской
обороны и чрезвычайных ситуаций
администрации муниципального района
Сергиевский

- Логинов А.А.

Руководитель Северного управления
министерства образования
Самарской области (по согласованию)

- Куликова Н.В.

Старший Государственный инспектор БДД
отделения Госавтоинспекции отдела МВД

России по Сергиевскому району
(по согласованию)

- Ахтемиров О.В.

Заместитель руководителя МКУ «Управления
заказчика – застройщика, архитектуры и
градостроительства муниципального района
Сергиевский (по согласованию)

- Коновалов С.И.

Директор филиала Сергиевского ДЭУ
АО «АСАДО» (по согласованию)

- Липецкий С.А.

Руководитель ИП «Назарова Е.В.»
(по согласованию)

- Назарова Е.В.

Приглашённые:

Старший Государственный инспектор ДН
отделения Госавтоинспекции отдела МВД
России (по согласованию)

- Семенченко П.Н.

Заместитель директора ООО «Спика»
(по согласованию)

- Барсигян А.В.

Заместитель Главы муниципального
района Сергиевский

- Ганиева С.Р.

Секретарь КДН и ЗП муниципального
района Сергиевский (по согласованию)

- Кувайская Т.Г.

Инспектор отделения ПДН О МВД
России по Сергиевскому району
(по согласованию)

- Саунина Ж.И.

Руководитель МКУ «УЗЗАИГ»
муниципального района Сергиевский
(по согласованию)

- Дягилев А.В.

Главы городского и сельских поселений
муниципального района Сергиевский

- Беседин И.О.

- Садомов С.А.

- Тулгаев В.В.

- Арчибасов М.М.

Помошник прокурора
Сергиевского района

- Макаров И.С.

1. По первому вопросу: Готовность школьных маршрутов на территории муниципального района Сергиевский к новому учебному 2026-2027 году.

1. Доклады выступающих принять к сведению.

2. Рекомендовать:

1. Балансодержателям автодорог:

1.1 Ответственным должностным лицам ускорить работу по приведению в нормативное состояние УДС муниципального района Сергиевский и выявленных недостатках, при обследовании школьных маршрутов, к началу нового учебного года 2026-2027, особое внимание уделить школьным маршрутам, проходящим с. Воротнее, Шаровка-Славкино-Кутузовский, Калиновка.

Срок: до 01.09.2026 г.

1.2 Организовать работу по приведению в нормативное состояние всех пешеходных переходов, расположенных на территории района, особое внимание уделить пешеходным переходам, расположенным вблизи образовательных учреждений.

Срок: до 01.09.2026 г.

1.3 Проверить работоспособность светофорных объектов типа Т-7, расположенных на территории района, особое внимание уделить светофорным объектам расположенных вблизи образовательных учреждений.

Срок: до 01.09.2026 г.

2. Главе сельского поселения Калиновка Царькову Н.Г. совместно с руководителем МКУ «УЗЗАИГ» муниципального района Сергиевский Дягилевым А.В. и заместителем директора ООО «Спика» Барсигяном А.В.:

2.1 Предоставить обоснованную смету расходов и организовать работу по нанесению дорожной разметки, приведению в работоспособность светофоров Т-7 и освещения улиц по школьному маршруту в с. Калиновка

Срок: до 01.09.2026 г.

3. Заместителю Главы муниципального района Сергиевский Зелениной С.Н., главе сельского поселения Черновка Белову С.А. совместно с представителями Северного управления министерства образования Самарской области:

3.1 Организовать комиссионный выезд в сельское поселение Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области с целью поиска

альтернативного решения по доставке детей семей Кочемаевых и Сергеевых из дома, в образовательное учреждения.

Срок: август-сентябрь 2026 г.

3.2 Рассмотреть вопрос о временном съеме или предоставления жилья вблизи ГБОУ с. Черновка детям семей Кочемаевых и Сергеевых на учебный период 2026-2027 года.

Срок: август-сентябрь 2026 г.

4. Директору филиала Сергиевского ДЭУ АО «АСАДО» Липецкому С.А. совместно с руководителем МКУ «УЗЗАИГ» муниципального района Сергиевский Дягилевым А.В.:

4.1 Направить письмо в министерство транспорта и автомобильных дорог Самарской области и решить вопрос об установке дорожного знака **3.4 «Движение грузовых автомобилей запрещено»** при въезде в с. Сидоровка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Срок: до 06.09.2026 г.

II. По второму вопросу: Обеспечение безопасности перевозок детей школьными автобусами. Доведение нового постановления Правительства от 02.06.2026 года. № 680 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами».

1. Доклад выступающего принять к сведению.

2. Рекомендовать:

1. Северному управлению министерства образования Самарской области:

1.1 В школьных автобусах, осуществляющих перевозку детей по школьным маршрутам, разместить (далее периодически обновлять) информационные материалы, предоставленные Госавтоинспекцией по профилактике ДТП и нарушений ПДД детьми.

Срок: до 01.09.2026 года, далее по мере необходимости.

1.2 Рассмотреть вопрос об обращении в Министерство образования и науки Самарской области о нехватки водительского состава для школьных автобусов, активизировать работу по подбору водительского состава, разместить соответствующую информацию на сайтах/порталах администрации, школ, местном телевидение, в соц. сетях, на радио и СМИ.

Срок: сентябрь 2026 г.

2. Госавтоинспекции:

2.1 Ежедневно нарядами ДПС осуществлять остановку и проверку школьных автобусов осуществляющих перевозку детей. Информацию о

нарушениях ПДД предоставлять в Северное управление министерства образования Самарской области.

Срок: ежедневно, при выявлении нарушения ПДД.

3. Руководителю Северного управления министерства образования Самарской области совместно с сотрудниками Госавтоинспекции на постоянной основе осуществлять контроль за техническим состоянием автобусов осуществляющих организованные перевозки детей, прохождению планового обучения по оказанию первой медицинской помощи, действиям при угрозе ракетной и беспилотной опасности.

Срок: постоянно.

III. По третьему вопросу: Анализ аварийности ДДТТ, информация о проводимых профилактических мер по стабилизации ДДТТ и взаимодействии заинтересованных ведомств по профилактике ДДТТ. Информация о профилактики правонарушений среди несовершеннолетних в летний период. Рассмотрение вопроса о привлечении к ответственности родителей (законных представителей) по фото-видео фиксации несовершеннолетних управляющих мототранспортными средствами.

1. Доклад выступающего принять к сведению.

2. Рекомендовать:

1. Руководителю (представителям) Северного управления Министерства образования Самарской области:

1.1 Продолжать работу по профилактике ДДТТ в осенне-зимний период времени на территории муниципального района Сергиевский. Каждое мероприятие освещать в СМИ, а так же на официальных аккаунтах и сайтах.

Срок: в осенне-зимний период времени.

1.2 Продолжать проводить общешкольные родительские собрания и общее районное родительское собрание с учетом проблемных вопросов по профилактике ДДТТ с привлечением сотрудников Госавтоинспекции.

Срок: постоянно.

2. Руководителю Госавтоинспекции:

2.1 Продолжить проведение профилактических мероприятий в местах массового пребывания граждан, направленных на профилактику ДДТТ, с освещением мероприятий в СМИ, на официальных аккаунтах и сайтах.

Срок: постоянно.

3. Руководителю Госавтоинспекции о МВД России по Сергиевскому району совместно с Северным управлением Министерства образования Самарской области:

3.1 Продолжить проведения совместных рейдов по проверки несовершеннолетних в осенне-зимний период времени с привлечением сотрудников ПДН О МВД России по Сергиевскому району, глав городского и сельских поселений, сотрудников КДН муниципального района Сергиевский, с подключением к данной работе депутатского корпуса. Ежемесячно информировать Комиссию по БДД на территории муниципального района Сергиевский по результатам работы.

Срок: в осенне-зимний период времени, ежемесячно.

3.2 Продолжать освещать проблемные и актуальные вопросы по профилактике нарушения ПДД несовершеннолетними, а так же недопущения управления не имеющих водительские удостоверения мототранспортом и распространять визитки с контактными телефонами для своевременного принятия мер реагирования.

Срок: постоянно.

IV. По четвертому вопросу: Информация о состоянии аварийности и мерах по предотвращению ДТП по вине лиц, склонных к управлению транспортными средствами в состоянии опьянения, совершению грубых нарушений ПДД, в том числе несовершеннолетними лицами.

1. Доклад выступающего принять к сведению.

2. Рекомендовать:

2.1 Начальнику отделения Госавтоинспекции О МВД России по Сергиевскому району Алексееву А.Н. усилить профилактические рейды направленные на профилактику недопущения управления транспортными средствами в состоянии опьянения, недопущения управления транспортным средством не имея права управления.

Срок: постоянно.

2.2 Нарядам ДПС совместно с руководящим составом и инспектором по пропаганде БДД организовывать мероприятия направленные на профилактику правонарушений способствующих совершению ДТП с тяжкими последствиями на федеральных и региональных дорогах.

Срок: регулярно.

2.3 Нарядам ДПС несущим службу на федеральных и региональных дорогах проводить профилактические мероприятия по предупреждению ДТП с использованием громкоговорящей установки, а так же с использованием средств радио связи большегрузных машин.

Срок: регулярно.

2.4 Организовать освещение проблемных и актуальных вопросов по профилактике ДТП в СМИ, аккаунтах Госавтоинспекции, а так же на официальных аккаунтах и сайтах.

Срок: по мере необходимости.

О выполнении мероприятий в установленные решением сроки информировать отдел по административной практике администрации муниципального района Сергиевский (446540 с. Сергиевск, ул. Гагарина 2А, тел./факс 84655-2-23-10, adm.com.sergievska@yandex.ru).

Особое внимание прошу обратить на исполнительную дисциплину.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

А.И. Екамасов

А.Ю. Киселев